



Offre d'emploi

Basée à Lyon (France) et filiale du groupe KCAS, leader international dans le secteur des bio-analyses, Active Biomarkers développe et propose une large gamme de services (biomarqueurs, pharmacocinétique, immunogénicité) associés aux thérapies innovantes dans des domaines tels que l'oncologie, l'inflammation, les pathologies neurodégénératives ou encore les maladies infectieuses. Dans le cadre de notre fort développement, nous recrutons un(e) Responsable Achats et Comptabilité expérimenté(e).

Notre équipe effectue au quotidien un travail essentiel pour l'industrie pharmaceutique. En s'appuyant sur des technologies innovantes, nous accompagnons nos clients dans la recherche de solutions et de réponses sur l'efficacité et l'innocuité de leurs thérapies expérimentales. Si ces sujets vous passionnent, n'hésitez pas à rejoindre notre équipe !

Pour en savoir plus sur nos métiers et nos expertises, n'hésitez pas à visiter notre site Internet : Active-Biomarkers.com

Au sein de notre département administratif, vous serez :

- Responsable de la gestion des achats et des commandes auprès de nos fournisseurs et partenaires
- En charge de la gestion et du suivi de la comptabilité fournisseurs et de la comptabilité clients

Notre entreprise offre à ses collaborateurs de nombreux avantages sociaux, une ambiance de travail conviviale, ainsi qu'un environnement et des équipements de pointe. Nous en sommes en pleine croissance, c'est le moment idéal de rejoindre notre équipe pour des candidat(e)s ambitieux/ses!

Responsable Achats et Comptabilité

Contrat CDI à temps complet

Poste basé à Lyon.

Vos Missions

Au sein de notre département administratif, vous reportez au responsable Finances et Contrôle de Gestion et vous aurez une double responsabilité : la gestion des achats / commandes / stocks d'une part et la gestion de la comptabilité fournisseurs et clients d'autre part.

1/Achats

Véritable interface avec les fournisseurs, l'équipe des Opérations, le service commercial et le service administratif, vous serez responsable de la gestion des achats, des commandes fournisseurs, de l'état des stocks.

Dans ce cadre, vous

- Pilotez le process Achats
- Évaluez et auditez si besoin les fournisseurs

- Négociez les prix annuels et les demandes de devis
- Tenez régulièrement à jour les tableaux de négociations fournisseurs pour les réactifs études (avec les prix catalogues et les prix remisés)
- Centralisez, priorisez et passez les commandes suivant les besoins des Opérations
- Assurez la conformité qualitative et quantitative des produits commandés et réceptionnés
- Suivez les livraisons et les délais de livraison, procédez aux relances si nécessaire
- Centralisez et organisez la veille technologique des produits (nouveautés, produits de substitution, évolution des fournisseurs, ...), grâce à la veille collective de l'entreprise.
- En tant que pilote du processus achats, vous suivez les FAQ fournisseurs, la conformité des produits et services.
- Coordonnez et centralisez le suivi de la gestion des stocks / inventaires. Vous êtes le/la garant(e) de l'exactitude des stocks. Vous contribuez à l'optimisation des stocks (délais de livraison, limitation des produits périmés, continuité d'activité.
- Assurez le suivi (état des stocks en fonction de l'état d'avancement des projets), le bilan en fin d'étude et la réallocation des produits en accord avec la Direction des Opérations et la Direction du Laboratoire.
- Avez une responsabilité environnementale, sociale et éthique dans le cadre de la démarche RSE de l'entreprise
- Validez la mise en place des Kanbans afin de sécuriser le réapprovisionnement du stock des réactifs et des consommables généraux
- Supervisez les inventaires et mesurez les écarts afin d'assurer une cohérence entre le stock physique et le stock informatique
- Coordonnez les pickings hebdomadaires et préparez les bilans

2/Comptabilité

En soutien à la Responsable Financière et Contrôle de Gestion, vous êtes responsable de la comptabilité fournisseurs et clients. Dans ce cadre, vous :

- Réceptionnez, contrôlez, et enregistrez les factures et les avoirs en comptabilité sous le logiciel Quadra (Quadra Fact/Quadra Compta)
- Suivez les litiges de facturation et en informez la Direction Financière
- Relancez les fournisseurs si nécessaire pour factures/avoirs
- Créez les nouveaux fournisseurs sous Quadra/Quadra Fact
- Suivez et reportez le montant total hebdomadaire des commandes
- Mettez en place et suivez les outils de pilotage permettant une vision mensuelle des données.
- Constituez les éléments de paiements fournisseurs :
 - o Préparation du fichier de paiement
 - o Validation des paiements fournisseurs en lien avec la Direction Financière
 - o Génération du fichier de virement sous Quadra avec contrôle des coordonnées bancaires
 - o Envoi des éléments pour paiements des fournisseurs
- Répondez aux relances des fournisseurs pour les paiements de facture
- Assurez le classement comptable et l'archivage des documents
- Editez et envoyez les factures clients, assurez les relances de paiement, co-pilotez le cashflow avec la Direction financière
- Saisissez le journal de banque sous Quadra ainsi que les écritures hebdomadaires de banque
- Réalisez le lettrage du journal
- Assurez la réconciliation bancaire mensuelle

- Suivez les dépenses de la société (cartes bancaires, virements):
 - o Saisie en comptabilité des justificatifs
 - o Vérification/contrôle des justificatifs
 - o Contrôle et rapprochement des relevés cartes affaires
 - o Saisie de la TVA si applicable sur les justificatifs
- Préparez les éléments comptables pour les clôtures mensuelles

Votre Profil

Vous vous épanouirez au sein d'Active Biomarkers si vous aimez évoluer dans un environnement à visage humain, si vous êtes guidé(e) par l'atteinte d'objectifs communs et l'esprit d'équipe, si vous souhaitez apprendre et progresser, et si vous vous sentez concerné(e) par l'innovation scientifique dans le domaine de la santé humaine.

Votre parcours

- Anglais B2 minimum, bonne maîtrise à l'écrit et à l'oral
- Français C1 minimum, excellente maîtrise à l'écrit et à l'oral
- Niveau d'étude Bac +3 à Bac +4 – Gestion / comptabilité
- Bonnes aptitudes de communication, clarté et précision
- Aisance relationnelle, esprit d'équipe
- Excellente Maîtrise des outils bureautiques notamment Excel
- Très fort sens de l'organisation, autonomie, anticipation et réactivité, gestion des priorités, rigueur
- Expérience d'au moins 3 ans sur poste d'acheteur et/ou de comptable en PME
- La connaissance des activités et des fournisseurs de laboratoires de biotechnologies sera un plus.
- Maîtrise de logiciels de comptabilité

Ce que nous vous offrons

Au-delà des avantages sociaux habituels, nous vous offrons la possibilité de développer votre carrière professionnelle grâce à une forte politique de formation. Vous évoluerez au sein d'une équipe à visage humain, soucieuse du bien-être et de l'inclusion de tous ses collaborateurs.

Qui sommes-nous

Basée à Lyon, Active Biomarkers est un laboratoire en forte croissance reconnu pour son expertise au service du développement de traitements innovants en santé humaine et animale. Nous sommes à la recherche de nouveaux collaborateurs souhaitant apporter leur enthousiasme et leur quête de réussite collective pour renforcer nos équipes. Au sein de l'ensemble des entreprises du Groupe KCAS, nous faisons avancer la Science et les Talents !

Merci d'adresser votre candidature à l'adresse suivante : info@active-biomarkers.com