



LYONBIOPOLE

AUVERGNE-RHÔNE-ALPES
LE RÉSEAU INNOVATION SANTÉ

Lyon, le 16/03/2023

Chargé(e) de communication – CDD de 4 mois

Avril – juillet 2022

Présentation de Lyonbiopôle

Lyonbiopôle Auvergne-Rhône-Alpes est un pôle de compétitivité à dimension internationale spécialisé dans la santé. Depuis sa création en 2005, il fédère et anime l'écosystème santé innovant de la région Auvergne-Rhône-Alpes. Il représente et valorise ce réseau régional des acteurs de l'innovation scientifique, technologique et médicale au niveau local, national et international. Son objectif : accompagner ces acteurs dans la construction de la médecine du futur et dans la mise à disposition des patients des innovations santé - technologiques, produits et services - de demain. Aujourd'hui, Lyonbiopôle Auvergne-Rhône-Alpes rassemble, conseille et accompagne 270 adhérents - entreprises, académiques et hospitaliers – dans leurs projets d'innovation, de croissance, d'internationalisation ou d'hébergement. Parmi ses membres, on compte 6 fondateurs (4 industriels majeurs : Sanofi, bioMérieux, Boehringer Ingelheim Santé Animale, Becton Dickinson, le CEA et la Fondation Mérieux), 10 Grands Groupes, filiales et ETI, 228 PME innovantes, 17 centres de recherche et de formation, 4 établissements de soin et de recherche, 1 collectivité locale et 4 membres associés. Il est certifié label Gold par l'European Cluster Excellence Initiative et est partie prenante de différentes initiatives européennes comme bioXclusters, MAGIA2MARKET, S3MartMed et EIT Health. Pour en savoir plus : www.lyonbiopole.com

Contexte de la mission

Lyonbiopôle est une association de loi 1901. 22 collaborateurs y travaillent de manière permanente. Depuis sa création, Lyonbiopôle a pour principale mission de dynamiser les partenariats entre les structures publiques et privées. Dans cette perspective, le pôle propose un programme d'animation scientifique pour amorcer ces collaborations, favoriser l'émergence de réseaux structurants thématiques et de projets collaboratifs innovants. Afin d'animer et fédérer son écosystème en santé, Lyonbiopôle organise chaque année environ 80 événements, sous des formats virtuels et présentiels, dont une grande majorité sur des thématiques scientifiques mais aussi sur des sujets comme le réglementaire, la PI, la levée de fonds...

Dans ce cadre, l'équipe communication met en place différentes actions de communication (presse, Réseaux sociaux, web, print et événementiel) afin de faire rayonner Lyonbiopôle et

l'écosystème qu'il représente tout en valorisant les services proposés aux adhérents et en amplifiant leur communication au niveau régional, national voir international.

La mission

Dans le cadre d'un remplacement congé maternité, Lyonbiopôle recherche un(e) chargé(e) de communication (CC).

Sous la responsabilité de la Directrice Communication et événementiel, en étroite collaboration avec la Chargée de projets événementiel et digital et en lien avec l'équipe de Chargés de projets, vous aurez pour missions principales la création des outils de communication (print, web, vidéos), la planification, la création et le montage des e-mailings et newsletters et la gestion du site internet. En outre vous pourrez être amené à supporter l'équipe du pôle lors d'évènements, de salons...

Missions principales :

Création des outils de communication :

- Création graphique des outils liés aux évènements organisés par le pôle (bandeau site, programme de l'évènement, plaquette de sponsoring, book de l'évènement, page publicitaire, kakémonos...).
- Création d'outils de communication corporate (plaquette, fiche d'identité du pôle, journal de l'année, PPT, parution presse, vidéos, news interne...).

Gestion globale des e-mailings et newsletters :

Lyonbiopôle envoie des e-mailings de manière quotidienne à ses membres. Le CC devra récupérer les informations auprès de l'équipe du pôle, rédiger les contenus si besoin, monter les emailings graphiquement sur Mailjet, les faire valider en interne puis les expédier.

De la même manière, une newsletter hebdomadaire présentant les événements à venir est envoyée à nos membres. Il s'agira alors de la mettre à jour et de l'envoyer.

Enfin, une newsletter présentant les Appels à Projets ouverts est envoyée de manière bimensuelle. Elle sera aussi à mettre à jour et à diffuser.

Gestion du site internet :

Lyonbiopôle possède aujourd'hui un site internet sous Wordpress. Le CC mettra à jour les différents contenus de manière quotidienne sur le site (actu, CP, évènements...) en français et en anglais.

Autres missions :

Le CC sera par ailleurs amené à prêter main forte à la Chargée de projets événementiel et digital lors des évènements organisés par le pôle. En effet, il pourra aider à l'accueil, être le point d'entrée technique pour le visionnage des présentations ou des vidéos des intervenants, avoir la capacité d'enregistrer des webinaires si besoin (GotoWebinar), participer à la logistique...

Enfin, le CC par son rôle central dans l'équipe communication pourra être amené à réaliser de la création, de la rédaction... pour des outils de communication ponctuels que la direction pourrait lui demander.

Connaissances souhaitées :

Le chargé de communication devra être à l'aise avec les outils informatiques comme les logiciels de bureautique (OpenOffice et Pack office). Il doit également **maîtriser des logiciels graphiques** : Illustrator, InDesign, Photoshop ou Xpress ainsi que la **suite Adobe** pour la mise en page et la gestion d'images. Enfin, il devra maîtriser **Mailjet** pour la création et l'envoi de mailing. Un **bon niveau d'anglais** serait un plus.

Bac + 3 minimum dans le domaine de la communication. Expérience de 3 ans minimum dans un poste équivalent.

Qualités personnelles souhaitées :

Créatif, le Chargé de Communication devra posséder de bonnes capacités rédactionnelles et des aptitudes relationnelles. Polyvalent et curieux, le CC devra aimer travailler en équipe et dans la transversalité. Réactivité et rigueur seront des atouts indéniables pour s'épanouir dans une équipe qui travail en mode collaboratif au service de son écosystème.

Lieu de travail :

Le poste est basé dans les locaux de Lyonbiopôle : Bâtiment Eklaa, 1er étage
63 avenue Tony Garnier - 69007 Lyon (Métro Gerland)

Contrat :

CDD de 38h/semaine. Prise de poste au plus tôt jusqu'au 28 juillet 2023.

Salaire en fonction du profil.

Tickets restaurants. Possibilité de télétravailler 1 à 2 jours max. par semaine.

Adresser votre candidature (CV + LM) à l'attention de Stéphanie Pelege, Directrice de la communication et de l'évènementiel : stephanie.pelege@lyonbiopole.com